



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Ambiente e Servizi Sociali
Ufficio Ambiente Demanio e Patrimonio

Prot. n. 14492 /2018

AVVISO PUBBLICO

per la concessione di suolo pubblico per l'installazione di distributori di acqua microfiltrata naturale e gassata - in breve "Casetta dell'Acqua" e modalità di gestione del servizio.

Premesso:

- che in data 15/04/2016 - prot. 12223, è stato pubblicato un secondo "Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di imprese interessate alla concessione di suolo pubblico per l'installazione di distributori di acqua microfiltrata naturale e gassata - in breve "casetta dell'acqua" e modalità di gestione del servizio" e che la relativa gara è andata deserta;
- che in data 19/05/2017 - prot. 16137, è stato pubblicato un secondo "Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di imprese interessate alla concessione di suolo pubblico per l'installazione di distributori di acqua microfiltrata naturale e gassata - in breve "casetta dell'acqua" e modalità di gestione del servizio" e che la relativa gara è stata dichiarata deserta in quanto l'unica offerta non presentava la documentazione prevista dall'Avviso Pubblico;

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Lavagna, con sede in Piazza della Libertà 47, 16033 LAVAGNA (GE) fax 0185/395087, www.comune.lavagna.ge.it, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 15/09/2017 intende procedere alla stipula di una convenzione per la concessione di suolo pubblico per l'installazione di almeno due punti di erogazione dell'acqua di rete preventivamente microfiltrata, refrigerata e gassata con l'aggiunta di anidride carbonica (cd. "casetta dell'acqua"), nelle zone idonee individuate, e più precisamente Piazza Lugano e Piazza Milano. La posizione esatta verrà concordata tra il Comune e la ditta Concessionaria. È tuttavia condizione vincolante, pena l'esclusione dell'offerta, che l'offerente accetti specificatamente e per iscritto nella propria offerta che il Comune potrà imporre lo spostamento a cura del concessionario e a spese del Comune stesso in un raggio non superiore a metri 500. La previsione di installazione di due ulteriori casette sul Lungomare Labonia e a Cavi Arenelle costituirà un valore aggiunto in sede di valutazione delle offerte.

1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Assegnazione di suolo pubblico nelle aree come sopra specificato, per la vendita dell'acqua direttamente al consumatore finale, con le caratteristiche minime di cui allo schema di **convenzione allegato sub n. 2** al presente avviso. L'acqua, erogata in quantità unitarie da un



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Ambiente e Servizi Sociali
Ufficio Ambiente Demanio e Patrimonio

litro, microfiltrata e refrigerata, a scelta dell'utenza potrà essere naturale o gassata con anidride carbonica. La concessione avrà la durata di anni cinque (prorogabile di un anno). **In particolare si segnala che l'offerente deve dichiarare di essere disponibile a richiesta del Comune ad accettare il pagamento da parte del consumatore mediante apposita "tessera multiservizi" fornita dal Comune. In tal caso le modalità concrete di esercizio di tale "tessera" saranno concordate fra l'affidatario e il Comune, che si accollerà il costo relativo all'eventuale introduzione di specifiche apparecchiature informatiche, o all'eventuale modifica di quelle installate, per l'utilizzo delle tessere suddette.**

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerta le ditte in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della presente concessione. Non sono ammessi i candidati che si trovino in una situazione di incapacità a contrattare con la Pubblica amministrazione e che non siano in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Dlgs. 163/2006.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DELLA OFFERTA

La domanda di partecipazione, l'offerta e la documentazione da allegare a corredo dovranno essere contenute in apposito plico, confezionato secondo le modalità di seguito indicate, indirizzato a :

"COMUNE DI LAVAGNA Piazza della Libertà 47 16033 LAVAGNA (GE)".

Il plico dovrà pervenire al protocollo comunale all'indirizzo suddetto pena l'esclusione dalla gara entro il termine perentorio seguente:

venerdì 11 maggio 2018, ore 12:00.

I plichi contenenti la domanda di partecipazione, l'offerta e la documentazione da allegare a corredo, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata entro il termine perentorio e all'indirizzo di cui sopra; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, allo stesso indirizzo, nell'orario ordinario di apertura al pubblico all'Ufficio Protocollo del Comune di Lavagna, che ne rilascerà apposita ricevuta.

A pena di esclusione i plichi devono essere non trasparenti (in modo che non ne sia conoscibile il contenuto), devono essere chiusi e sigillati con ceralacca o nastro adesivo e/o con altra modalità idonea a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni, devono essere controfirmati sui lembi di chiusura compresi quelli preincollati in sede di fabbricazione dalla casa costruttrice e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto del presente avviso.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio dei mittenti.

A pena di esclusione, i plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta non trasparenti (in modo che non ne sia conoscibile il contenuto), chiuse e sigillate con ceralacca o nastro adesivo e/o con altra modalità idonea a garantirne la sicurezza contro eventuali



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Ambiente e Servizi Sociali
Ufficio Ambiente Demanio e Patrimonio

manomissioni, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **"A - Documentazione"**, **"B - Offerta Tecnica"** e **"C - Offerta Economica"**.

A) Nella busta "A" devono essere contenuti i seguenti documenti:

AI) domanda di partecipazione, e connessa dichiarazione sostitutiva comprensiva dei requisiti richiesti, redatta in bollo in conformità al fac-simile **allegato sub. n. 1** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va allegata la relativa procura.

AII) schema di convenzione sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante come sopra indicato (**All. 2**);

B) Nella busta "B - Offerta tecnica" deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

progetto tecnico sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante o dal suo procuratore. Tale progetto deve consistere in una relazione tecnico - illustrativa e negli elaborati tecnici, grafici e impiantistici che descrivano e documentino:

- a) le caratteristiche costruttive ed estetiche della "Casetta dell'acqua" di cui si propone l'installazione;
- b) l'assetto impiantistico;
- c) le modalità di gestione e manutenzione dell'impianto.

C) Nella busta "C - Offerta economica" devono essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento, redatto in bollo e sottoscritto dal legale rappresentante o dal suo procuratore, che indichi separatamente la tariffa richiesta all'utenza, ovvero:

- il prezzo al litro dell'acqua microfiltrata refrigerata, naturale o gassata con anidride carbonica, comunque non superiore a euro 0,05/lt IVA inclusa.
- il prezzo della tessera o chiavetta ricaricabile, comunque non superiore a euro 1 cad. IVA inclusa.

4. CRITERI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di Gara, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte il giorno lunedì 14 maggio 2018 alle ore 12.00 nella sede comunale procede:

a) in seduta pubblica, all'apertura dei plichi esterni e delle buste "A - Documentazione" presentate dai concorrenti per verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione e, in caso negativo, a escluderle dalla gara; in tale sede la commissione può anche procedere a una immediata verifica del possesso dei requisiti generali da parte dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dei riscontri eventualmente rilevabili dai pubblici registri (CCIAA etc). Ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, individuate secondo criteri discrezionali oppure con sorteggio;



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Ambiente e Servizi Sociali
Ufficio Ambiente Demanio e Patrimonio

all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

b) in seduta pubblica, all'apertura delle buste "B - Offerta tecnica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla procedura di gara, verificando la presenza della documentazione richiesta, e a stabilire la data della successiva seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e della successiva seduta pubblica. Entrambe le sedute possono svolgersi anche immediatamente dopo la fase A);

c) in una o più sedute riservate, a valutare le offerte tecniche e ad assegnare i relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati al successivo punto 5;

d) in seduta pubblica alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura delle offerte economiche, procede all'attribuzione del punteggio finale e alla formulazione di una graduatoria provvisoria, determinando l'offerta migliore.

L'individuazione dell'offerta migliore sarà così effettuata: $P = PT + PE$, dove PT = Punteggio offerta tecnica e PE = Punteggio offerta economica

La Commissione, dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, provvede a escludere i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

Delle sedute della Commissione sarà steso specifico verbale. Le operazioni di gara dovranno essere svolte nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa. La Commissione è tenuta a motivare a verbale ogni eventuale interruzione, garantendo la custodia dei plichi e della documentazione di gara.

Il Comune, successivamente, procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio tutta la documentazione eventualmente non ancora acquisita attestante il possesso dei requisiti richiesti e idonee certificazioni antimafia. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, il Comune ha la facoltà di provvedere a nuova aggiudicazione provvisoria al concorrente che segue in graduatoria oppure di dichiarare deserta la gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Nel caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

5. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELL'AREA

La scelta dell'assegnatario dell'area in questione per le finalità sopra indicate sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo i criteri seguenti:

Offerta tecnica: massimo punti 80 di cui:

progetto costruttivo ed estetico: punti 15

progetto impiantistico: punti 20

modalità di gestione e manutenzione dell'impianto: punti 25

ulteriori cassette: punti 10 a cassetta fino a un massimo di punti 20



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Ambiente e Servizi Sociali
Ufficio Ambiente Demanio e Patrimonio

Il punteggio della componente tecnica dell'offerta sarà attribuito sulla base della media aritmetica dei giudizi espressi da ciascun commissario, secondo la seguente gradazione:

- a) eccellente = 100 % del punteggio massimo;
- b) buono = 75 % del punteggio massimo;
- c) sufficiente = 50 % del punteggio massimo;
- d) scarso = 25 % del punteggio massimo;
- e) non valutabile = nessun punteggio.

Saranno escluse le offerte in cui l'offerta tecnica risulti complessivamente inferiore a 40.

Nell'attribuzione del punteggio si avrà cura di valutare come eccellenti, e via via a diminuire, i progetti che siano completi ed esaurienti, che siano correttamente inseribili nel contesto architettonico e paesaggistico, che adottino soluzioni ambientalmente compatibili, che adottino tecnologie avanzate dal punto di vista informatico, ma di utilizzo semplice e intuitivo anche per le persone meno abituate alla tecnologia.

Offerta economica: massimo punti 20

Minor prezzo praticato all'utenza, comunque non superiore (a pena di esclusione) a euro 0,05/lit (IVA inclusa): punti 10 così determinati:

Migliore offerta: punti 10; altre offerte: punti attribuiti secondo la seguente formula: migliore offerta * 10/offerta presentata

Minor prezzo praticato all'utenza per l'acquisto della tessera o chiavetta ricaricabile, comunque non superiore (a pena di esclusione) a 1 euro cad. (IVA inclusa): punti 10, così determinati:

Nel caso di distribuzione gratuita: punti 10, un punto in meno per ogni 10 centesimi di maggior costo; punti zero nel caso di costo pari a 1 euro.

6. CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Settore Ambiente del Comune e trattati per le finalità di gestione del contratto.
2. I dati forniti potranno essere comunicati ad altri Enti pubblici preposti per legge a ricevere informazioni e interessati alla gestione del contratto.
3. L'interessato gode dei diritti di cui al predetto decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Lavagna, titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Settore Ambiente e Servizi Sociali.



Comune di Lavagna
Città Metropolitana di Genova
Settore Ambiente e Servizi Sociali
Ufficio Ambiente Demanio e Patrimonio

7. INFORMAZIONI ED AVVERTENZE

- a) Si avverte che non saranno prese in considerazione le offerte pervenute, per qualsiasi motivo, oltre il termine stabilito (a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio del Protocollo Comunale).
- b) L'esito della procedura verrà reso noto tramite pubblicazione all'Albo pretorio comunale on-line e sul sito internet del Comune di Lavagna.
- c) L'Organo competente per eventuali procedure di ricorso è il T.A.R. per la Liguria. Termine per le procedure di ricorso: giorni trenta.
- d) L'Amministrazione Comunale si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento e di sospendere, spostare o rinviare le sedute di gara senza che i concorrenti possano pretendere alcunché a titolo di indennizzo, risarcimento, rimborso spese o qualunque altro titolo.
- e) Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Michela Nidielli, nidielli.tecnico@comune.lavagna.ge.it, 0185 367294.
- f) Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Settore Ambiente e Sicurezza Urbana del **COMUNE DI LAVAGNA** - Piazza della Libertà 47 - 16033 LAVAGNA (GE) Tel 0185/367, PEC postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it; mail: nidielli.tecnico@comune.lavagna.ge.it
- g) Il presente avviso è consultabile sul sito del Comune di LAVAGNA: www.comune.lavagna.ge.it.

Lavagna, 26/04/2018

Il Dirigente Settore Ambiente e Servizi Sociali
Dott.ssa Stefania CAVIGLIA

