

COMUNE DI LAVAGNA
Provincia di Genova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 18/10/2012

N. 145

OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2012.

L'anno Duemiladodici, addì diciotto del mese di Ottobre, alle ore 15:30 convocata nei modi e nei termini di legge, si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale composta dai Signori:

	PRESENTE	ASSENTE
1. VACCAREZZA GIULIANO - Sindaco	X	
2. CAVERI MAURO - Vice Sindaco	X	
3. ARMANINO MAURO - Assessore	X	
4. BACCHELLA LAURA - Assessore	X	
5. DASSO LORENZO - Assessore	X	
6. IMPARATO CARMINE - Assessore		X
7. MANCA RAFFAELE - Assessore	X	
8. STEFANI GUIDO - Assessore	X	
T O T A L E	7	1

Partecipa il Segretario Generale Dott. ORLANDO CONCETTA

Il Sig. Giuliano Vaccarezza, nella Sua qualità di Sindaco, assunta la Presidenza, constatata la legalità dell'adunanza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a trattare le pratiche elencate nell'ordine del giorno.



LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione del Sindaco, **Giuliano Vaccarezza** ed in conformità della proposta di deliberazione allegata all'originale;

Premesso che con deliberazione Consiglio Comunale n. 35 del 27 agosto 2012 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale e la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2012/2014, predisposti secondo i modelli previsti dall'ordinamento contabile disciplinato dal D.P.R. n. 194/1996;

Visto l'art. 169 comma 1, del D.lgs n. 267/2000, il quale dispone che, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'Organo esecutivo definisce il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Visto l'art. 108 del D.Lgs n. 267/2000 il quale dispone che compete in particolare al Direttore Generale la proposta del Piano Esecutivo di Gestione previsto dal suddetto art. 169 comma 1, del D.lgs n. 267/2000. A tali fini al Direttore Generale rispondono nell'esercizio delle funzioni loro assegnate, i dirigenti dell'ente, ad eccezione del Segretario del Comune e della Provincia;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale al comma 3 prevede l'attribuzione ai Dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico e al comma 6 dispone che *"i Dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione"*;

Visto il Regolamento sul ciclo di gestione della performance e l'Organismo Indipendente di Valutazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 236/2010 che prevede all'art. 5 tra gli strumenti di programmazione dell'Ente il Piano Esecutivo di Gestione;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 117/2012 *"Aggiornamento dell'organigramma e della struttura dell'ente a seguito dell'adozione delle recenti misure organizzative"*;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 12 del 19/01/2012 *"Obiettivi di performance per l'esercizio provvisorio - assegnazione provvisoria di risorse ai"*



dirigenti con la quale sono stati assegnati ai Settori alcuni obiettivi di performance per l'esercizio provvisorio, nell'attesa quindi dell'approvazione del Bilancio;

Ritenuto di dover provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, come proposto dal Direttore Generale, previa intesa con i Dirigenti avvenuta in sede di Comitato di Direzione e incontri con i singoli Dirigenti in merito alla definizione del Piano, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative;

Rilevato che con la definizione del Piano Esecutivo di Gestione vengono determinati, in base al Bilancio di Previsione annuale ed alla Relazione Previsionale e Programmatica, gli obiettivi di gestione da raggiungere da parte dei Dirigenti dell'Ente, unitamente alle dotazioni necessarie per la realizzazione degli obiettivi stessi;

Dato atto che gli obiettivi gestionali sono definiti con riferimento ai Programmi e Progetti stabiliti nella Relazione Previsionale e Programmatica, conformemente alle linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 26 giugno 2009;

Rilevato che il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche costituiscono un punto di riferimento del Piano Esecutivo di Gestione e che pertanto gli obiettivi di riferimento in esso contenuti si intenderanno rettificati in seguito alle eventuali modifiche del programma triennale e/o dell'elenco annuale delle opere pubbliche;

Vista l'allegata relazione del Direttore Generale *"La performance e il salario accessorio nell'ambito del piano esecutivo di gestione e del piano dettagliato degli obiettivi"*;

Richiamato il parere favorevole del revisore contabile sulla proposta di Piano Esecutivo di Gestione 2012 in ordine alla congruità, coerenza e attendibilità contabile della stessa (Verbale N. 10 del 18 ottobre 2012, allegato alla presente delibera);

Richiamato il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, dei pareri, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., seguenti ed agli atti:



- parere favorevole del Segretario Generale Dott. ssa Concetta Orlando in ordine alla regolarità tecnica in data 18/10/2012;

- parere favorevole del Dirigente del Settore Servizi Finanziari di Staff e Tributi Dott. ssa Enrica Olivieri in ordine alla regolarità contabile in data 18/10/2012;

Rilevato che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ufficio Controllo di Gestione, Dr.ssa Simona Sanguineti, con la sovrintendenza del Direttore Generale avv. Concetta Orlando;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti favorevoli n° 6, astenuti n° 1 (Assessore Raffaele Manca), su n° 7 assessori presenti e n°6 votanti.

DELIBERA

- 1) Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012 redatto in conformità con il Bilancio di Previsione 2012, della Relazione Previsionale e Programmatica approvati con delibera consiliare n. 35/2012; precisando che:
 - La proposta di Piano Esecutivo di Gestione si compone di una parte introduttiva comprendente: introduzione, relazione del Segretario Direttore Generale denominata "La performance e il salario accessorio nell'ambito del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano Dettagliato degli Obiettivi" e dati descrittivi dei settori, cui si aggiungono n. 4 allegati: 1 riferito alle schede degli obiettivi di performance, con indicatori e valore atteso, il secondo è il cronoprogramma delle opere pubbliche; 1 riferito alla dotazione finanziaria dei settori e n. 4 relativo agli indicatori per il riparto dell'incentivo ICI;
 - Per ogni obiettivo del Piano Esecutivo di Gestione sono indicati:
 - a) il livello di strategicità, le azioni da perseguire per il raggiungimento, gli indicatori di risultato opportunamente ponderati e il valore atteso;
 - b) il personale dipendente assegnato al raggiungimento di ogni obiettivo e la percentuale di partecipazione;

- 2) Di determinare, con il Piano Esecutivo di Gestione, gli obiettivi di gestione da raggiungere nel corso dell'esercizio 2012 sulla base del Bilancio di Previsione annuale e della Relazione Previsionale e Programmatica;



- 3) Di dare atto che:
- ai sensi dell'art. 197 comma 2 del D.lgs 267/2000, successivamente alla presente deliberazione sarà approvato a cura del Direttore Generale il "Piano Dettagliato degli Obiettivi";
 - è affidata alla struttura per il Controllo di Gestione il monitoraggio del Piano Dettagliato degli Obiettivi e quindi del Piano Esecutivo di Gestione;
- 4) di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione costituisce parte del Ciclo della Performance dell'Ente così come previsto dal Regolamento sul ciclo di gestione della performance e l'Organismo Indipendente di Valutazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 236/2010;
- 5) di affidare ai Dirigenti gli obiettivi di gestione previsti e il budget necessario per il raggiungimento degli stessi obiettivi ed in particolare:
- Capitoli di Spesa, relativamente ai quali viene attribuito l'esclusivo potere di adottare atti di impegno definiti "Determinazioni" attuativi del Piano Esecutivo di Gestione;
 - Capitoli di Entrata, relativamente ai quali viene attribuito il compito di provvedere per la realizzazione degli stanziamenti previsti in bilancio;
 - Risorse umane: personale dipendente in servizio come risultante dall'organigramma e assegnato a ciascun obiettivo come dalle schede di cui all'allegato 1;
 - Beni strumentali in dotazione agli uffici;
- 6) di dare atto che nell'ambito dell'attività gestionale di propria competenza i Dirigenti si avvalgono delle risorse umane e strumentali assegnate;
- 7) di dare atto che, ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. 267/2000 i Dirigenti possono proporre modifiche alle dotazioni assegnate (spese ed entrate) per sopravvenute esigenze, secondo le modalità definite dal Regolamento di Contabilità;
- 8) di dare atto che i Responsabili degli Uffici Economato, Impianti Tecnologici e Sportivi, Manutenzione e Protezione civile e Lavori Pubblici, nell'ambito delle attività che svolgono a supporto degli altri servizi comunali, possono adottare atti di gestione utilizzando le dotazioni assegnate ai singoli servizi e comunicare ai Responsabili dei servizi interessati i relativi provvedimenti di spesa;
- 9) di individuare ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del C.C.N.L. della Dirigenza del 22.02.2006 come particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini



istituzionali dell'Ente tutti gli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione derivanti dalla relazione previsionale e programmatica, e le sue successive modifiche ed integrazioni, dando atto che gli stessi sono stati formalmente assegnati ai Dirigenti;

- 10) di dare atto che, tra gli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione, quelli inerenti l'attivazione di nuovi servizi o processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio, possono essere incentivati ai sensi dell'art. 15, comma 5, del C.C.N.L. del 01.04.1999, nei limiti consentiti dalle vigenti normative, con particolare riguardo alle norme sul contenimento della spesa di personale;
- 11) di dare atto che, anche qualora non direttamente citate nel PEG, sono comunque dovute le ordinarie attività di ufficio derivanti da normative attualmente vigenti o sopravvenute;
- 12) di dare atto che il Responsabile del procedimento è l'Ufficio Controllo di Gestione Dr.ssa Simona Sanguineti con la sovrintendenza del Direttore Generale avv. Concetta Orlando, la quale ha curato l'istruttoria.

Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di dare immediata esecuzione al provvedimento;

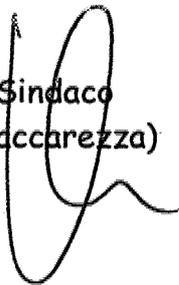
All'unanimità dei voti, palesemente espressi;

DELIBERA

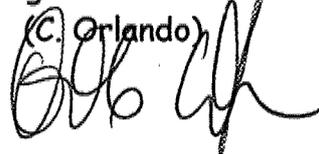
di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
(G. Vaccarezza)

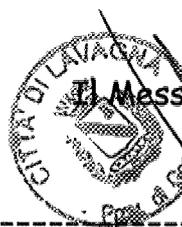


Il Segretario Generale
(C. Orlando)



=====
Pubblicata in data 12 4 OTT. 2012 sul proprio sito informatico ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

Il Massa Comunale



=====
La presente deliberazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune nei termini suindicati ed è divenuta esecutiva il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000, n. 267.

Lavagna, _____

Il Segretario Generale
(C. Orlando)

