

**COMUNE DI LAVAGNA**  
Provincia di Genova

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Seduta del 06/09/2012

N. 122

**OGGETTO : AUTORIZZAZIONE SCORRIMENTO GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, INDETTO PER N. 1 POSTO DI "OPERATORE PROFESSIONALE SERVIZI TECNICI" - CATEGORIA B - POSIZIONE ECONOMICA B3 PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITA' A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DAASSEGNARE AL SETTORE DEI SERVIZI ALLE IMPRESE E AL TERRITORIO.**

L'anno Duemiladodici, addì sei del mese di Settembre, alle ore 15:15 convocata nei modi e nei termini di legge, si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale composta dai Signori:

	PRESENTE	ASSENTE
1. VACCAREZZA GIULIANO - Sindaco	X	
2. CAVERI MAURO - Vice Sindaco	X	
3. ARMANINO MAURO - Assessore	X	
4. BACCHELLA LAURA - Assessore	X	
5. DASSO LORENZO - Assessore	X	
6. IMPARATO CARMINE - Assessore	X	
7. MANCA RAFFAELE - Assessore		X
8. STEFANI GUIDO - Assessore	X	
<b>T O T A L E</b>	<b>7</b>	<b>1</b>

Partecipa il Segretario Generale Dott. ORLANDO CONCETTA

Il Sig. Giuliano Vaccarezza, nella Sua qualità di Sindaco, assunta la Presidenza, constatata la legalità dell'adunanza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a trattare le pratiche elencate nell'ordine del giorno.



## LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione dell'Assessore all' Organizzazione e Risorse umane, **Mauro Caveri** ed in conformità della proposta di deliberazione allegata all'originale;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 28/06/2012 avente ad oggetto: "Revisione del Programma Triennale (2012-2014) del Fabbisogno del Personale alla luce della Legge n. 44/2012", con la quale, tra le altre, è prevista nel 2012 l'assunzione di n. 1 "Operatore Professionale Servizi Tecnici" da assegnare al Settore dei Servizi alle Imprese e al Territorio;

Vista la deliberazione n. 211 del 02/09/2010 avente ad oggetto: "Attuazione del programma delle assunzioni - indirizzi sull'utilizzo delle graduatorie di concorso", con la quale la Giunta Comunale, alla luce di numerosi orientamenti giurisprudenziali, ha stabilito che l'eventuale utilizzo di graduatorie esistenti dovrà essere preceduto da atto di autorizzazione della Giunta stessa, che motivi in ordine alla sussistenza di ragioni di pubblico interesse in merito all'utilizzo della graduatoria esistente a scapito dell'indizione di un pubblico concorso;

Dato atto che il Comune di Lavagna ha in corso di validità una graduatoria di merito relativa al concorso pubblico, per esami, indetto per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato di "N. 1 posto di Operatore Professionale Servizi Tecnici - Categoria B - Posizione Economica B3 - da assegnare all'ex Area Tecnica", procedura conclusasi con acquisizione degli atti e relativa graduatoria di cui alla determinazione dirigenziale n. 1384 del 28/12/2010;

Considerato che presso il Settore dei Servizi alle Imprese e al Territorio, come da relazione prot. n. 8695 del 29/03/2012 inviata dal Dirigente Ing. Renato Cogorno, si ravvisa la necessità di assumere a tempo pieno ed indeterminato una figura di operatore tecnico professionale polivalente in quanto: tre addetti sono cessati dal servizio per collocamento in quiescenza e un altro addetto cesserà dal servizio per il medesimo motivo dal 31/10/2012 ma già dai primi giorni di settembre sarà assente per congedo ordinario che deve ancora fruire;

Ritenuto pertanto che per poter garantire in modo efficiente la continuità del servizio e che per quanto sopra descritto non è possibile far fronte con il normale organico, è indispensabile procedere all'assunzione di una unità di personale;

Ritenuto altresì, per motivi di economicità e snellezza delle procedure amministrative, di provvedere all'assunzione dell'unità necessaria attingendo dalla graduatoria in corso di validità del concorso pubblico, per esami, indetto per "N. 1 posto di Operatore Professionale Servizi Tecnici - Categoria B - Posizione



Economica B3 - da assegnare all'ex Area Tecnica", evitando così l'epletamento di una nuova procedura concorsuale ed in considerazione anche del fatto che le prove e le materie d'esame sono attinenti alle attività lavorative del posto da ricoprire;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 06/09/2012 avente ad oggetto: "Indirizzi per l'attuazione del programma delle assunzioni anno 2012" con la quale l'Amministrazione Comunale, ha disposto di procedere all'attuazione delle assunzioni previste per l'anno 2012;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 27/08/2012 con la quale sono stati approvati il Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2012, il bilancio pluriennale per il triennio 2012/2014 nonché la relazione previsionale e programmatica per lo stesso triennio;

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano maggiori spese né minori entrate e pertanto non è necessario il parere contabile;

Dato atto, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, del parere, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., seguente ed agli atti:

- parere favorevole del Dirigente del Settore dei Servizi Amministrativi di Staff e alla Persona, Dott. ssa Lorella Cella in ordine alla regolarità tecnica in data 04/09/2012;

Rilevato che per il presente atto l'istruttoria è stata svolta dal responsabile del procedimento Sig.ra Claudia Raso;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Per quanto specificato in premessa

### DELIBERA

- 1) di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, lo scorrimento della graduatoria di merito del concorso pubblico indetto per "N. 1 posto di Operatore Professionale Servizi Tecnici - Categoria B - Posizione Economica B3 - da assegnare all'ex Area Tecnica" per l'assunzione di una unità lavorativa a tempo pieno ed indeterminato;
- 2) di dare atto che la suddetta unità lavorativa sarà assegnata al Settore dei Servizi alle Imprese e al Territorio - Squadra degli operatori professionali;



- 3) di demandare al Dirigente di competenza l'adozione degli atti conseguenti e necessari, nel rispetto della normativa vigente;
- 4) di dare incarico all'Ufficio Risorse Umane di inviare copia del presente atto, preferibilmente con posta elettronica, alle Organizzazioni Sindacali Provinciali ed alla Rappresentanza Sindacale Unitaria;
- 5) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Claudia Raso la quale ha curato l'istruttoria;

Quindi,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza di dare immediata esecuzione al provvedimento;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi;

**DELIBERA**

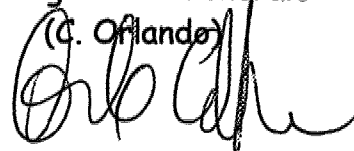
di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
( G. Vaccarezza)



Il Segretario Generale  
(C. Orlando)



Publicata in data 10 SET. 2012 sul proprio sito informatico ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.



Il Messo Comunale



La presente deliberazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune nei termini suindicati ed è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000, n. 267.

Lavagna, \_\_\_\_\_



Il Segretario Generale  
(C. Orlando)