

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – SCHEDE OBIETTIVI (ALLEGATO A)**

MISSIONE/PROGRAMMA, DESCRIZIONE OBIETTIVO	UFFICI COINVOLTI	ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>							
<b>Dirigenti responsabili: tutti i dirigenti</b>							
		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
<b>01.01 – Organi istituzionali</b>	<b>UFFICI COINVOLTI</b>	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
01.01.01 – Miglioramento della comunicazione istituzionale e sperimentazione di nuove modalità di comunicazione e partecipazione	UFFICIO CED, UFFICIO SEGRETERIA, UFFICIO COMUNICAZIONE			ON/OFF	VALUTAZIONE IN MERITO ALLA VISIONE CONSIGLIO COMUNALE IN DIRETTA STREAMING		
01.01.02 - Mantenimento dell'attività ordinaria	UFFICIO SEGRETERIA SINDACO, UFFICIO COMUNICAZIONE	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>01.02 – Segreteria Generale</b>							
01.02.01 – Perseguimento dei principi di legalità, trasparenza e semplificazione (dalla l. 214/1991 al D.P.R. 445/2000, della legge 190/2012 al D.lgs 33/2013, e ss.mm.ii, attuazione, monitoraggio e aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione)	RESPONSABILE TRASPARENZA	N. MONITORAGGI	ALMENO 1	1) ON OFF 2) ALMENO 1	1) APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO ENTRO 31 GENNAIO 2) MONITORAGGIO PIANO		
01.02.02 - Mantenimento dell'attività ordinaria	SEGRETERIA GENERALE, PROTOCOLLO, CENTRALINO, URP, MESSI COMUNALI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>01.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>							
01.03.01 – Avviamento e consolidamento del nuovo ordinamento contabile armonizzato	UFFICIO RAGIONERIA, TUTTI GLI UFFICI DELL'ENTE	ON/OFF	APPROVAZIONE E GESTIONE DEL BILANCIO IN BASE ALLE REGOLE DELLA SPERIMENTAZIONE	ON/OFF	1)GESTIONE DELLE ATTIVITA' CONTABILI SECONDO IL NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE 2) APPROVAZIONE DEL BILANCIO E DEL RENDICONTO NEL RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI LEGGE	ON/OFF	1)GESTIONE DELLE ATTIVITA' CONTABILI SECONDO IL NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE 2) APPROVAZIONE DEL BILANCIO E DEL RENDICONTO NEL RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI LEGGE
01.03.02 – Avviamento e consolidamento iter per l'introduzione della fatturazione elettronica – processo di digitalizzazione dei documenti contabili	UFFICI RAGIONERIA, UFFICIO CED E TUTTI GLI UFFICI DELL'ENTE			ON/OFF	1) CALENDARIZZAZIONE ATTIVITA' PROPEDEUTICHE 2)ATTIVAZIONE FATTURA DIGITALE A PARTIRE DA MARZO 2015		
01.03.03 – Attuazione del un sistema di acquisti centralizzato, in coordinamento delle normative in merito alle stazioni uniche appaltanti da poco emanate	TUTTI GLI UFFICI DELL'ENTE	ON/OFF	INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALL'ADESIONE DELLE CENTRALI DI UNICHE COMMITTENZA	ON/OFF	ATTIVAZIONE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA		

01.03.04 – Razionalizzazione e attivazione di nuove forme di controllo delle società partecipate	UFFICIO RAGIONERIA			N. RELAZIONI/ATTI	RICOGNIZIONE DELLE PARTECIPATE E ATTO DI INDIRIZZO SU RAZIONALIZZAZIONI		
01.03.05 – Razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica	TUTTI GLI UFFICI DELL'ENTE	ON/OFF	MONITORAGGIO PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA, AGGIORNAMENTO NUOVO PIANO	ON/OFF	MONITORAGGIO PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA, AGGIORNAMENTO NUOVO PIANO	ON/OFF	MONITORAGGIO PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA, AGGIORNAMENTO NUOVO PIANO
01.03.06 – accesso ai fondi nazionali ed europei, anche mediante l'istituzione di un ufficio dedicato	DIRIGENTI			RELAZIONE	INDIVIDUAZIONE DI LINEE GUIDA IN MERITO ALLA RICERCA DI FONDI NAZIONALI ED EUROPEI	ON/OFF	ATTUAZIONE DELLE LINEE GUIDA
01.03.07 – Mantenimento dell'attività ordinaria	UFFICI DEL SETTORE DEI SERVIZI FINANZIARI DI STAFF, CED E TRIBUTI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
01.03.08 – Procedure di gara per affidamento servizio di tesoreria	DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI, UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	ON/OFF	ATTIVAZIONE NUOVA CONVENZIONE				
<b>01.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>							
01.04.01 – Revisione della politica delle entrate	DIRIGENTI			ON/OFF	ANALISI TARIFFE APPLICATE ATTUALMENTE DA PRESENTARE ALLA GIUNTA PER EVENTUALE REVISIONE AL FINE DI OTTENERE UNA RIDUZIONE DEL 10%-15% DELLE STESSE		
01.04.02 – Mantenimento dell'attività ordinaria	UFFICIO TRIBUTI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>01.05 - Gestione beni demaniali e patrimoniali</b>							
01.05.01 – Valorizzazione dei beni immobili	UFFICIO PATRIMONIO	N. DELIBERAZIONI	PIANO DI VALORIZZAZIONE	ON/OFF	AVVIO PROCEDURE DI ALIENAZIONE IMMOBILE VIA CAFFARO E SCUOLA CAVI		
01.05.02 – Revisione del Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo	UFFICIO DEMANIO			ON/OFF	REVISIONE DEL PIANO, PREVIO EVENTUALE STANZIAMENTO IN BILANCIO		
01.05.03 – Valorizzazione del Leudo Ferdinando Bregante	UFFICIO LLPP					ON/OFF	ELABORAZIONE PROGETTO IN MERITO ALLE POSSIBILITA' DI VALORIZZAZIONE
01.05.04 – Mantenimento dell'attività ordinaria	UFFICIO LLPP	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE

<b>01.06 – Ufficio Tecnico</b>							
01.06.01 – Miglioramento della programmazione delle attività	UFFICIO LLPP	GG RITARDO (MAX 10)	ELABORAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE ENTRO 10 OTTOBRE	GG RITARDO (MAX 10)	ELABORAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE ENTRO 5 OTTOBRE	GG RITARDO (MAX 10)	ELABORAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE ENTRO 5 OTTOBRE
01.06.02 - Mantenimento dell'attività ordinaria	UFFICIO LLPP	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>01.07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile</b>							
01.07.01 – Mantenimento dell'attività ordinaria	UFFICI ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
01.07.02 – Validazione degli stradari e dei numeri civici a seguito dei disallineamenti emersi con il Censimento popolazione 2011	UFFICIO ANAGRAFE, UFFICIO PATRIMONIO, SUOLO PUBBLICO	ON/OFF	RISPETTO DEI TERMINI ISTAT				
<b>01.08 – Statistica e sistemi informativi</b>							
01.08.01 – Digitalizzazione dei documenti (determine, delibere, altri atti)	TUTTI GLI UFFICI DELL'ENTE			ON/OFF	1) DIGITALIZZAZIONE FATTURE DA MARZO 2015 2) DIGITALIZZAZIONE DETERMINE ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015		
01.08.02 - Riqualficazione dei sistemi software e hardware in uso	UFFICIO CED			ON/OFF	ANALISI SITUAZIONE ATTUALE E DEFINIZIONE LINEE DIRETTIVE		
01.08.04– Creazione rete dati per il servizio di Videosorveglianza ed altri servizi, compatibilmente con le risorse economiche a disposizione	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
01.08.05 – Creazione di reti wi-fi gratuite sul territorio, compatibilmente con le risorse economiche a disposizione	UFFICIO LLPP – UFFICIO CED	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
01.08.06 – Mantenimento dell'attività ordinaria	UFFICIO CED	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>01.09 – Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>							
01.09.01 - Mantenimento dell'attività ordinaria	UFFICIO RAGIONERIA	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>01.10 – Risorse Umane</b>							
01.10.01 – Riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente (definizione atti di organizzazione, redazione dell'organigramma);	DIRIGENTI	N. ATTI DI ORGANIZZAZIONE PREVISTI/N. ATTI DI ORGANIZZAZIONE FINALIZZATI	100,00%				
01.10.02 - Riorientare le risorse umane verso gli ambiti più strategici anche mediante l'uso della mobilità interna;	DIRIGENTI			N. ATTI DI INDIRIZZO	ALMENO 1		

01.10.03 – Valorizzazione delle risorse al fine di incrementare l'efficienza dell'Ente	DIRIGENTI . UFFICIO RISORSE UMANE	ON/OFF	ELABORAZIONE, ATTUAZIONE, MONITORAGGIO PIANO DI FORMAZIONE	ON/OFF	ELABORAZIONE, ATTUAZIONE, MONITORAGGIO PIANO DI FORMAZIONE	ON/OFF	ELABORAZIONE ATTUAZIONE MONITORAGGIO PIANO DI FORMAZIONE
01.10.04 – Mantenimento dell'attività ordinaria	UFFICIO RISORSE UMANE	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>01.11 – Altri servizi Generali</b>							
01.011.01 - Mantenimento dell'attività ordinaria	UFFICIO RAGIONERIA	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b>							
<b>Dirigenti responsabili: Dr. Fabio Terrile e Ing. Renato Cogorno</b>							
		<b>ANNO 2014</b>		<b>ANNO 2015</b>		<b>ANNO 2016</b>	
<b>03.01 – Polizia Locale e amministrativa</b>		<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
03.01.01 – Potenziamento della vigilanza su strada a seguito di riorganizzazione del Corpo di Polizia Municipale	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	ON/OFF	RIORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI VIGLANZA DEL TERRITORIO	ON/OFF	RIORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI VIGLANZA DEL TERRITORIO		
03.01.02 – Potenziamento del sistema di videosorveglianza compatibilmente con le risorse economiche a disposizione	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
03.01.03 – Mantenimento dell'attività ordinaria	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>03.02 – Sistema integrato di Sicurezza Urbana</b>							
03.02.02 – Promozione e formazione di campagne di sensibilizzazione dei giovani alla sicurezza, al rispetto degli altri e della cosa pubblica	DIRIGENTE SERVIZI IMPRESE E TERRITORIO, DIRIGENTE CORPO POLIZIA MUNICIPALE			N. ATTIVITA' FORMATIVE	ALMENO 2	N. ATTIVITA' FORMATIVE	ALMENO 3

**MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Dirigenti responsabili: Dr.ssa Lorella Cella e Ing. Renato Cogorno

		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>04.01 – Istruzione prescolastica</b>							
04.01.01 – Sostengo all'Istituto Comprensivo (per la parte di istruzione prescolastica)	Ufficio servizi scolastici	INTERVENTI PREVISTI/INTERVENTI EFFETTUATI	100,00%	INCREMENTO N. INTERVENTI O DIVERSIFICAZIONE DEGLI STESSI	> 2014	INCREMENTO N. INTERVENTI O DIVERSIFICAZIONE DEGLI STESSI	> 2015
04.01.02 – Mantenimento delle convenzioni con le scuole dell'infanzia non statali presenti sul territorio e sostegno alle stesse	Ufficio servizi scolastici	ON/OFF	ATTIVAZIONE CONVENZIONE	ON/OFF	ATTIVAZIONE CONVENZIONE	ON/OFF	ATTIVAZIONE CONVENZIONE
04.01.03 – Manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici	Ufficio Lavori Pubblici	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
04.01.04 – Mantenimento dell'attività ordinaria	Ufficio servizi scolastici	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>04.02 – Altra ordini di istruzione non universitaria</b>							
04.02.01 - Sostengo all'Istituto Comprensivo	Ufficio servizi scolastici	INTERVENTI PREVISTI/INTERVENTI EFFETTUATI	100,00%	INCREMENTO N. INTERVENTI O DIVERSIFICAZIONE DEGLI STESSI	> 2014	INCREMENTO N. INTERVENTI O DIVERSIFICAZIONE DEGLI STESSI	> 2015
04.02.02 – Manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici	Ufficio Lavori Pubblici	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
04.02.03 – Istituzione di Borse di studio per gli studenti meritevoli	Ufficio servizi scolastici	VEDI OBIETTIVO – 04.07.01					
04.02.04 – Altre attività legate al diritto allo studio	Ufficio servizi scolastici			N. NUOVE INIZIATIVE	ALMENO 1		
04.02.05 - Mantenimento dell'attività ordinaria	Ufficio servizi scolastici	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>04.05 – Istruzione Tecnica Superiore</b>							
04.05.01 – Valorizzazione delle attività formative svolte dalla Scuola Alberghiera	Ufficio servizi scolastici	VEDI OBIETTIVI MISSIONE 15					
<b>04.06 – Servizi ausiliari all'istruzione</b>							
04.06.01 - Mantenimento standard qualitativi trasporto scolastico	Ufficio servizi scolastici	N. RECLAMI RICEVUTI	+ _ 5% RISPETTO 2013	N. RECLAMI RICEVUTI	+ _ 5% RISPETTO 2014	N. RECLAMI RICEVUTI	+ _ 5% RISPETTO 2015
04.06.02 – Miglioramento degli standard qualitativi del servizio mensa scolastico mediante l'introduzione della stagionalità dei menù;	Ufficio servizi scolastici			ON/OFF	ATTIVAZIONE NUOVO MENU'		
04.06.03 – Progetti per l'informazione e la valorizzazione dei cibi;	Ufficio servizi scolastici	N.INIZIATIVE	ALMENO 2	N. INIZIATIVE	ALMENO 3	N. INIZIATIVE	ALMENO 3
04.06.04 – Sostegno agli studenti e alle famiglie mediante i servizi di assistenza scolastica	Ufficio servizi scolastici	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
04.06.05 – Mantenimento dell'attività ordinaria	Ufficio servizi scolastici, URP	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
04.06.05 – Istituzione nuovo sistema di erogazione dei buoni pasto e pagamento servizi di trasporto scolastico presso ufficio URP	Ufficio servizi scolastici	ON/OFF	ATTIVAZIONE SERVIZIO				
<b>04.07 – Diritto allo studio</b>							
04.07.01 – Istituzione di borse di studio per gli studenti meritevoli	Ufficio servizi scolastici			N. BANDI	1	N. BANDI	1

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Dirigenti responsabili: Dr.ssa Lorella Cella – Ing. Renato Cogorno

		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>05.01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>							
05.01.01 – Recupero del patrimonio storico ex-edificio Cogne	Ufficio urbanistica			ON/OFF	RECUPERO PATRIMONIO (LEGATO CONVENZIONE)		
05.01.03 – Istituzione di un Museo e promozione dello stesso quale luogo di incontro per la conoscenza e lo studio; utilizzo dello stesso per scopi didattici				ON/OFF	ISTITUZIONE MUSEO (LEGATO CONVENZIONE)		
<b>05.02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>							
05.02.01 – Potenziamento della biblioteca con creazione di spazi di interscambio culturale	Dirigente del settore, Biblioteca			ON/OFF	STUDIO RIORGANIZZAZIONE ED IDENTIFICAZIONE NUOVI SPAZI		
05.02.02 – Mantenimento dell'attività della Ludobiblioteca;	Ufficio Promozione turistica, comunicazione Biblioteca	N. BANDI ASSEGNAZIONE GESTIONE	1	N. BANDI ASSEGNAZIONE GESTIONE	1	N. BANDI ASSEGNAZIONE GESTIONE	1
05.02.03 – Svolgimento manifestazioni ed iniziative di carattere culturale per la collettività	Ufficio Promozione turistica, comunicazione Biblioteca			INCREMENTO PERCENTUALE	+ 5% INIZIATIVE RISPETTO AL 2014	INCREMENTO PERCENTUALE	+ 5% INIZIATIVE RISPETTO AL 2015
05.02.04 – Svolgimento iniziative culturali in collaborazione con le scuole del territorio	Ufficio Promozione turistica, comunicazione Biblioteca			INCREMENTO PERCENTUALE	+ 5% CLASSI COINVOLTE RISPETTO AL 2014	INCREMENTO PERCENTUALE	+ 5% CLASSI COINVOLTE RISPETTO AL 2014
05.02.05 – Mantenimento attività ordinaria Biblioteca	Biblioteca	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE

**MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

**Dirigenti responsabili: Dr.ssa Lorella Cella – Ing. Renato Cogorno**

		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>06.01 – Sport e tempo libero</b>							
06.01.01 – Promozione della collaborazione con le società sportive del territorio	Ufficio promozione turistica, sport, cultura e comunicazione	N. INCONTRI CON LE SOCIETA' SPORTIVE	ALMENO 1	1) N. INCONTRI CON SOCIETA' SPORTIVE 2) INCREMENTO INIZIATIVE IN COLLABORAZIONE	1) ALMENO 3 INCONTRI 2) +5% INIZIATIVE RISPETTO AL 2014	1) N. INCONTRI CON SOCIETA' SPORTIVE 2) INCREMENTO INIZIATIVE IN COLLABORAZIONE	1) ALMENO 3 INCONTRI 2) +5% INIZIATIVE RISPETTO AL 2015
06.01.02 – Promozione della gestione delle società sportive in forma associata	Ufficio promozione turistica, sport, cultura e comunicazione			ON/OFF	ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA		
06.01.03 – Incentivazione di progetti sportivi rivolti ai disabili	Ufficio promozione turistica, sport, cultura e comunicazione			ON/OFF	ELABORAZIONE PROGETTO PER IL COINVOLGIMENTO DISABILI IN ATTIVITA' SPORTIVE		
06.01.04 – Svolgimento di manifestazioni sportive professionistiche e non anche di risonanza nazionale	Ufficio promozione turistica, sport, cultura e comunicazione			N. INIZIATIVE SPORTIVE A CARATTERE NAZIONALE	ALMENO 2		
06.01.05 – Gestione dei contribuiti in ambito sportivo	Ufficio promozione turistica, sport, cultura e comunicazione	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
06.01.06 – Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi	Ufficio lavori pubblici	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
06.01.07 – Assegnazione della gestione degli impianti sportivi	Ufficio lavori pubblici	% IMPIANTI ASSEGNATI	100,00%				
06.01.08 – Recupero e completamento dell'impianto sportivo ex Cottonificio	Ufficio lavori pubblici	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
06.01.09 – Riqualificazione del campo sportivo "E. Riboli"	Ufficio lavori pubblici	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
<b>06.02 – Giovani</b>							
06.02.01 – ampliamento servizi e strutture per l'aggregazione dei giovani	Ufficio servizi sociali					N. NUOVE ATTIVITA' SVOLTE DAL CENTRO ISOLA BLU	ALMENO 2

MISSIONE 07 – TURISMO

Dirigenti Responsabili: Dr.ssa Lorella Cella – Ing. Renato Cogorno

		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>07.01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>							
07.01.01 – Riorganizzazione dell'ufficio turismo con punti di accoglienza sul territorio	UFFICIO PROMOZIONE TURISTICA	ON/OFF	APERTURA UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE	ON/OFF	VALUTAZIONE APERTURA NUOVI PUNTI INFORMATIVI		
07.01.02 – Azioni di promozione turistica del territorio a livello nazionale ed internazionale	UFFICIO PROMOZIONE TURISTICA			ON/OFF	REALIZZAZIONE PROGETTO PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO	ON/OFF	ATTUAZIONE DEL PROGETTO
07.01.05 – Programmazione, calendarizzazione di eventi e manifestazioni in stretta collaborazione con associazioni e CIV	UFFICIO PROMOZIONE TURISTICA	ON/OFF	PROGRAMMAZIONE E CALENDARIZZAZIONE	ON/OFF	PROGRAMMAZIONE E CALENDARIZZAZIONE	ON/OFF	PROGRAMMAZIONE E CALENDARIZZAZIONE
07.01.06 – Attuazione di Piani integrati di sviluppo turistico a partecipazione pubblico-privata	UFFICIO PROMOZIONE TURISTICA			N. PIANI ATTIVATI	ALMENO 1	N. PIANI ATTIVATI	ALMENO 2
07.01.07 – Concorso di idee per la progettazione del water-front (fronte mare), compatibilmente con le risorse economiche a disposizione	UFFICIO LLPP			ON/OFF	AVVIO PROCEDURE PRELIMINARI AL CONCORSO		
07.01.08 – Riqualificazione del litorale, ripascimenti per il mantenimento dell'equilibrio del litorale e valutazione creazione dighe soffolte	UFFICIO LLPP	ON/OFF	ATTIVITA' DI RIPASCIMENTO	ON/OFF	ATTIVITA' DI RIPASCIMENTO E PROGETTAZIONE DIGHE SOFFOLTE	ON/OFF	ATTIVITA' DI RIPASCIMENTO
07.01.09 – Completamento della passeggiata a mare	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
07.01.10 – Sviluppo della rete ciclabile	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
07.01.11 – Miglioramento delle strutture balneari con attenzione all'ulteriore abbattimento di barriere architettoniche	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
07.01.13 – Creazione e assegnazione di aree attrezzate sull'arenile riservate ai possessori di animali ( <i>Dog-beach</i> )	UFFICIO LLPP			ON/OFF	PROGETTAZIONE DOG-BEACH		
07.01.14 – Valorizzazione della Collina avviando il cosiddetto "Turismo escursionistico"	UFFICIO PROMOZIONE TURISTICA E SUAP			ON/OFF	ATTIVAZIONE COLLABORAZIONE CON COOPERATIVE, ASSOCIAZIONI ED ENTI PRESENTI SUL TERRITORIO		
07.01.15 – Mantenimento attività ordinaria	UFFICIO PROMOZIONE TURISTICA E SUAP	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Dirigente responsabile: Ing. Renato Cogorno

		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>08.01 – Urbanistica e assetto del territorio</b>							
08.01.01 – Redazione partecipata del Piano Urbanistico Comunale, mediante la creazione di una apposita struttura comunale, che avrà la centralità del progetto, e la collaborazione con professionisti esterni e l'Università	UFFICIO URBANISTICA			ON/OFF	AVVIO ATTIVITA' PRELIMINARI PER PROGETTAZIONE PUC		
08.01.02 – Rivisitazione, in coordinamento con gli enti sovraordinati, del Piano di Bacino (nel rispetto della normativa vigente)	UFFICIO URBANISTICA			N. PETIZIONI	ALMENO 1		
08.01.03 – Mitigazione del rischio idraulico Rio Rezza, Fiume Entella, Torrenti Fravega e Barassi	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
08.01.04 – Regolamentazione dell'arredo urbano	UFFICIO URBANISTICA			N. REGOLAMENTI ADEGUATI	1		
08.01.05 – Programmazione degli interventi sull'arredo urbano	UFFICIO MANUTENZIONI			PROGRAMMAZIONE INTERVENTI	PROGRAMMAZIONE SEMESTRALE	PROGRAMMAZIONE INTERVENTI	PROGRAMMAZIONE SEMESTRALE
08.01.06 – Mantenimento attività ordinaria Urbanistica	UFFICIO URBANISTICA	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
08.01.07 – Miglioramento attività ordinaria Edilizia Privata	UFFICIO EDILIZIA PRIVATA	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>08.02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>							
08.02.01 – Completamento opere di edilizia convenzionata	UFFICIO URBANISTICA			ON/OFF	COMPLETAMENTO OPERE		

**MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE, TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

**Dirigente responsabile: Ing. Renato Cogorno**

		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>09.01 – Difesa del suolo</b>							
09.01.01 – Monitoraggio e controllo periodico del territorio per la cura dello stesso	UFFICIO AMBIENTE – UFFICIO LLPP			N. CONTROLLI ANNUALI	ALMENO 2	N. CONTROLLI ANNUALI	ALMENO 3
09.01.03 – Regimazione idraulica dei torrenti (si rinvia al Piano Triennale dei Lavori Pubblici)	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
<b>09.02 – Tutela valorizzazione e recupero ambientale</b>							
09.02.01- Monitoraggio e controllo periodico del territorio per la cura dello stesso	UFFICIO AMBIENTE – UFFICIO LLPP			N. CONTROLLI ANNUALI	ALMENO 2	N. CONTROLLI ANNUALI	ALMENO 2
09.02.01 – Azioni di educazione ambientale	UFFICIO AMBIENTE			N. ATTIVITA' SUL TERRITORIO	ALMENO 2	N. ATTIVITA' SUL TERRITORIO	ALMENO 2
<b>09.03 – Rifiuti</b>							
09.03.01 – Miglioramento e riqualificazione del servizio di raccolta porta a porta	UFFICIO AMBIENTE	ON/OFF	ELABORAZIONE RELAZIONE DELL'UFFICIO IN MERITO ALLE POSSIBILI AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO AL CITTADINO				
09.03.04 – Miglioramento attività ordinaria	UFFICIO AMBIENTE	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>09.04 – Servizio Idrico Integrato</b>							
09.03.01 – Messa a norma dell'impianto di depurazione comunale – obiettivo subordinato agli enti sovraordinati	UFFICIO URBANISTICA			ON/OFF	AVVIO ATTIVITA' PRELIMINARI		
09.03.02 – Avvio dialogo con le istituzioni competenti per riportare all'Ente la gestione diretta delle risorse idriche, compatibilmente con le normative vigenti	UFFICIO URBANISTICA			N. PETIZIONI	ALMENO 1		
09.03.03 - Gestione delle attività ordinarie	UFFICIO AMBIENTE	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
09.03.04 – Regolamentazione scarichi acque bianche	UFFICIO AMBIENTE			N. REGOLAMENTI	N. 1		
<b>09.05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>							
09.05.01 - Gestione delle attività ordinarie	UFFICIO AMBIENTE	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>09.06 – Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>							
09.06.01 - Azioni di educazione alla tutela, rispetto e valorizzazione delle risorse idriche, anche in collaborazione con associazioni del territorio	UFFICIO AMBIENTE			N. ATTIVITA' SUL TERRITORIO	ALMENO 2	N. ATTIVITA' SUL TERRITORIO	ALMENO 2

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Dirigenti responsabili: ing. Renato Cogorno – Dr. Fabio Terrile

		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
10.02 – Trasporto pubblico locale		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
10.02.01 – Gestione dell'accordo di programma in coordinamento con gli altri comuni del bacino di traffico del Tigullio, gestito dalla società ATP	DIRIGENTI SETTORE SERVIZI FINANZIARI, SERVIZI AMMINISTRATIVI, SERVIZI AL TERRITORIO			ON/OFF	GESTIONE ACCORDO DI PROGRAMMA, COMPATIBILMENTE CON L'EVOLUZIONE DELLA NORMATIVA REGIONALE		
10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali							
10.05.01 – Creazione di un sistema di mobilità contornato di piste ciclabili	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
10.05.02 – Riorganizzazione del sistema di sosta, decentrandolo nelle aree periferiche;	UFFICIO LLPP/URBANISTICA/ CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE			ON/OFF	ELABORAZIONE RELAZIONE/PIANO SULLA REVISIONE DELLA SOSTA		
10.05.03 – Identificazione di un sito dedicato alla sosta dei mezzi pesanti	UFFICIO LLPP/URBANISTICA/ CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE			ON/OFF	IDENTIFICAZIONE AREE DI SOSTA		
10.05.04 - Riqualficazione Piazza Vittorio Veneto	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
10.05.05 - Riqualficazione Piazza della Libertà	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
10.05.06 – Programmazione interventi minori servizio segnaletica	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE – SERVIZIO SEGNALETICA			ON/OFF	REGOLAMENTAZIONE DEGLI INTERVENTI, ATTUAZIONE DI UNA PROGRAMMAZIONE QUINDICINALE		
10.05.07 – Mantenimento delle attività ordinarie	UFFICIO LLPP	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
10.05.08 – Attivazione del nuovo sistema di agevolazione della sosta per i veicoli dei residenti, titolari di seconde case e attività produttive.	DIRIGENTI, CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE, URP	ATTI DI INDIRIZZO	ALMENO 1	ON/OFF	ATTIVAZIONE NUOVO SISTEMA		
10.05.09 . Studio regolamentazione carico e scarico merci	DIRIGENTI SERVIZIO IMPRESE E TERRITORIO E CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE			ON/OFF	ELABORAZIONE STUDIO		

**MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**

Dirigente responsabile: Ing. Renato Cogorno

		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>11.01 – Sistema di Protezione Civile</b>							
11.01.01 – Attuazione del Nuovo Piano Comunale di Protezione Civile	SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E AL TERRITORIO, CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	N. ATTI	N. 1 ADEGUAMENTO DEL PIANO	ON/OFF	ATTUAZIONE DEL PIANO		
11.01.02 – Sperimentazione delle azioni previste nel Piano in caso di emergenza	SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E AL TERRITORIO, CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE			ON/OFF	SPERIMENTAZIONE AZIONI PREVISTE		
11.01.03 – Identificazione di un nuovo sito di coordinamento in situazioni di emergenza	SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E AL TERRITORIO			ON/OFF	IDENTIFICAZIONE NUOVO SITO		
11.01.04 – Adeguata formazione di addetti e volontari	SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E AL TERRITORIO, CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE			N. INIZIATIVE DI FORMAZIONE	ALMENO 2		
11.01.05 – Informazione ai cittadini	SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E AL TERRITORIO, CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE			N. INIZIATIVE DI FORMAZIONE	ALMENO 2		
11.01.06 – Attivazione protocollo di intesa con i comuni limitrofi per la gestione delle emergenze	SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E AL TERRITORIO, CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE			ON/OFF	ATTIVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA		
11.01.07 – Mantenimento delle attività ordinarie	SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E AL TERRITORIO	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>11.02 – Interventi a seguito di calamità naturali</b>							
11.02.01 – Interventi di somma urgenza	ATTIVITA' DA SVOLGERE AL VERIFICARSI DEGLI INTERVENTI SI SOMMA URGENZA						

**MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI. POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

Dirigenti responsabili: Dr.ssa Lorella Cella – Ing. Renato Cogorno

		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>12.01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>							
12.02.02 – Incentivazione del servizio di "assistantes maternelle"	UFFICIO SOCIALI SERVIZI			N. RELAZIONI	RACCOLTA DELLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO E DI CASI APPLICATIVI		
12.02.03 – Gestione attività di assistenza ai minori: gestione asilo nido, assistenza, affidi ecc.	UFFICIO SOCIALI SERVIZI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>12.02 – Interventi per la disabilità</b>							
12.02.01 – Gestione attività di assistenza disabili: trasporto, assistenza, inserimento in istituti, soggiorni, borse lavoro, contributi, ecc.	UFFICIO SOCIALI SERVIZI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
12.02.02 – Abbattimento delle barriere architettoniche nel territorio	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
<b>12.03 – Interventi per gli anziani</b>							
12.03.01 – Gestione attività di assistenza agli anziani: assistenza, inserimento in istituti, contributi, ecc;	UFFICIO SOCIALI SERVIZI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
12.03.02 – Creazione di centri di aggregazione specifici, anche mediante l'ausilio di volontariato	UFFICIO SOCIALI SERVIZI					N. ATTIVITA' VOLTE ALL'INCENTIVO DEL VOLONTARIATO	ALMENO 1
<b>12.04 – Interventi per soggetti a rischio di elusione sociale</b>							
12.04.01 – Gestione attività di supporto a soggetti a rischio di elusione sociale (contributi, assistenza, borse lavoro, ecc.)	UFFICIO SOCIALI SERVIZI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
12.04.02 – Istituzione servizio Taxi sociale	UFFICIO SOCIALI SERVIZI	N. ATTI DI INDIRIZZO	N. 1				
<b>12.05 – Interventi per le famiglie</b>							
12.05.01 – Gestione attività di supporto alle famiglie	UFFICIO SOCIALI SERVIZI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>12.06 – Interventi per il diritto alla casa</b>							
12.06.01 – Gestione servizio assistenza e contributi ad utenti	UFFICIO SOCIALI SERVIZI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>12.07 – Programmazione del governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>							
12.07.01 – Gestione Ambito Territoriale n. 57 quale comune capofila	UFFICIO SOCIALI SERVIZI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
<b>12.09 – Servizio necroscopico e cimiteriale</b>							
12.09.01 – Gestione delle attività legate al servizio necroscopico e cimiteriale;	UFFICIO CIMITERIALI SERVIZI	GG RITARDO (MAX 10)	REVISIONE INDICATORI AL 30 NOVEMBRE, TENUTA INDICATORI AL 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE	N. RILEVAZIONI	N. 2 RILEVAZIONI ALLE DATE 31 AGOSTO E 31 DICEMBRE
12.09.02 – Ampliamento dei cimiteri cittadini	UFFICIO LLPP	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	VEDASI TRIENNALE OPERE PUBBLICHE

**MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE**

Dirigente responsabile: Ing. Renato Cogorno							
		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>13.07 – Ulteriori spese in materia sanitaria</b>							
13.07.01 – Programmazione degli eventi ordinari e gestione di eventuali emergenze;	UFFICIO AMBIENTE			PROGRAMMAZIONE INTERVENTI ORDINARI	SEMESTRALE	PROGRAMMAZIONE INTERVENTI ORDINARI	SEMESTRALE
13.07.02 – Adozione regolamento tutela animali	UFFICIO AMBIENTE			N. REGOLAMENTI	N. 1		
<b>MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>							
Dirigente responsabile: Ing. Renato Cogorno							
		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
<b>14.01 – Industria, PMI e Artigianato</b>							
14.01.01 – Incentivazione della DECO (Denominazione di origine Comunale)	UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE			N. ATTIVITA' DI INCENTIVAZIONE	ALMENO 2		
14.01.04 – Interventi a sostegno della cantieristica e della nautica da diporto	UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	N. ATTI ADOTTATI	ALMENO 1	N. STUDI PER IDENTIFICAZIONE DI UN PROGRAMMA DI SOSTEGNO ALL'ATTIVITA' CANTIERISTICA	ALMENO 1		
<b>14.02 - Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori</b>							
14.02.01 – Creare una vetrina permanente per le attività commerciali e produttive locali a disposizione ed in co-gestione con gli operatori	UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE			ON/OFF	IDENTIFICAZIONE SITO E PROGETTAZIONE DELLO STESSO		
14.02.03 – Revisione del suap (Struttura Unica Attività Produttive)	UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	ON/OFF	AVVIO TRATTATIVE CON CAMERA DI COMMERCIO				
14.02.04 – Cooperazione con i Centri Integrati di Via;	UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	N. INCONTRI	ALMENO 3	N. INCONTRI	ALMENO 3	N. INCONTRI	ALMENO 3
14.02.05 – Creazione di un "Tavolo di Promozione della Città" in collaborazione con la Camera di Commercio	UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE			ON/OFF	PROGETTO INERENTE MODALITA' E TEMPISTICHE		

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE							
Dirigente responsabile: Dr.ssa Lorella Cella							
		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
<b>15.02 – Formazione professionale</b>							
15.02.01 – Ampliamento delle attività formative offerte dalla Scuola Alberghiera				INCREMENTO ATTIVITA' FORMATIVE	+ N. 2 ATTIVITA'		
15.02.02 – Promozione della attività formative offerte dalla Scuola Alberghiera				N. ATTIVITA' DI PROMOZIONE	ALMENO 2		
<b>15.03 – Sostegno all'occupazione</b>							
15.03.02 – Promozione del progetto "Garanzia Giovani"				N. ATTIVITA' DI PROMOZIONE	ALMENO 2		
MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA							
Dirigente responsabile: ing. Renato Cogorno							
		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
<b>16.01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
16.01.02 – Collaborazione con cooperative, associazioni ed enti presenti sul territorio operanti nel settore agricolo al fine di valorizzare il settore stesso ed in particolare l'olivicoltura	UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE			ON/OFF	IDENTIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' E MODALITA' DI COLLABORAZIONE CON COOPERATIVE ASSOCIAZIONI ED ENTI		
16.01.03 – Collaborazione con l'Associazione Nazionale "Città dell'Olio"				ON/OFF	IDENTIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' E MODALITA' DI COLLABORAZIONE		
MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE FONTI ENERGETICHE							
Dirigente responsabile: ing. Renato Cogorno							
		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016	
<b>17.01 – fonti energetiche</b>		INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE	VALORE ATTESO
17.01.01 - Identificazione incentivi per l'utilizzo delle fonti rinnovabili e loro regolamentazione						ATTIVITA' IN COORDINAMENTO CON IL PIANO URBANISTICO COMUNALE	
17.01.02 - Sviluppo degli impianti per la produzione di energia con fonti rinnovabili installati su edifici comunali		N. ATTIVAZIONE NUOVI IMPIANTI		ON/OFF	RICERCA NUOVI FINANZIAMENTI		