



COMUNE DI LAVAGNA
Provincia di Genova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 02/08/2012

N. 115

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE SCORRIMENTO GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO INDETTO PER "N. 1 POSTO DI OPERATORE PROFESSIONALE SERVIZI AMMINISTRATIVI - CATEGORIA B - POSIZIONE ECONOMICA B3 - UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E/O SPORTELLO UNICO IMPRESA ED EDILIZIA (SUAP)" PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITA' LAVORATIVA A TEMPO DETERMINATO.

L'anno Duemiladodici, addì due del mese di Agosto, alle ore 12:00 convocata nei modi e nei termini di legge, si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale composta dai Signori:

- | | | |
|----|---------------------|----------------|
| 1. | VACCAREZZA GIULIANO | - Sindaco |
| 2. | CAVERI MAURO | - Vice Sindaco |
| 3. | ARMANINO MAURO | - Assessore |
| 4. | BACCHELLA LAURA | - Assessore |
| 5. | DASSO LORENZO | - Assessore |
| 6. | IMPARATO CARMINE | - Assessore |
| 7. | MANCA RAFFAELE | - Assessore |
| 8. | STEFANI GUIDO | - Assessore |

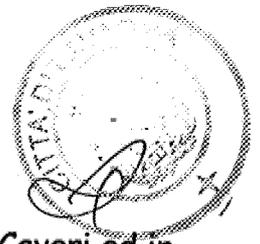
PRESENTE	ASSENTE
X	
X	
X	
X	
	X
	X
X	
	X
5	3

T O T A L E

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott. CELLA LORELLA.

Il Sig. Giuliano Vaccarezza, nella Sua qualità di Sindaco, assunta la Presidenza, constatata la legalità dell'adunanza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a trattare le pratiche elencate nell'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE



Su relazione dell'Assessore all' Organizzazione e Risorse umane Mauro Caveri ed in conformità della proposta di deliberazione allegata all'originale;

Visto l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 il quale prevede che le amministrazioni pubbliche, per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali, possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale, previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, per periodi di servizio non superiore a tre anni;

Visto il D.Lgs. n. 368 del 06/09/2001 di attuazione della direttiva comunitaria n. 1999/70/CE del 28/06/1999 relativa al lavoro a tempo determinato che, all'art. 1, prevede la possibilità di apposizione di un termine alla durata del contratto di lavoro subordinato a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, anche se riferibile alla ordinaria attività del datore di lavoro;

Visto l'art. 4, comma 2, del D.L. n. 4 del 10/01/2006, convertito nella Legge n. 80/2006, che con l'aggiunta del comma 1 bis nell'ambito dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, ha previsto la possibilità per le amministrazioni pubbliche di attivare contratti a tempo determinato solo per esigenze temporanee ed eccezionali;

Dato atto che le causali individuate dal D.Lgs. 368/2001 risultano compatibili con le citate esigenze temporanee ed eccezionali previsti dal D.L. 4/2006 e che pertanto l'amministrazione pubblica può utilizzare il contratto a termine a fronte dell'insorgenza di una situazione oggettiva di temporaneità dell'esigenza lavorativa;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 02/02/2012, attestante il rispetto dei limiti di spesa di personale di cui alla legge 266/2005 ed al D.P.C.M. attuativo dell'art. 76 della Legge n. 133/2008 novellato dalla Legge n. 220/2010;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 28/06/2012 ad oggetto: *"Revisione del limite monte spese personale alla luce della recente normativa ed interpretazioni della Corte dei Conti. Anno 2012"*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 28/06/2012 con la quale è stata approvata la revisione del Programma Triennale (2012-2014) del Fabbisogno del Personale alla luce della Legge n. 44/2012;

Vista la deliberazione n. 211 del 02/09/2010 avente ad oggetto: "Attuazione del programma delle assunzioni - indirizzi sull'utilizzo delle graduatorie di concorso", con la quale la Giunta Comunale, alla luce di numerosi orientamenti giurisprudenziali, ha dato atto che è possibile utilizzare graduatorie esistenti in corso di validità per contratti a tempo determinato;

Dato atto che il Comune di Lavagna ha in corso di validità due graduatorie di merito relative ai seguenti concorsi pubblici, per esami, indetti per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato di:

- n. 1 posto di Operatore Professionale Servizi Amministrativi - Categoria B - Posizione Economica B3 - da assegnare alla Biblioteca, procedura conclusasi con acquisizione degli atti e relativa graduatoria di cui alla determinazione dirigenziale n. 1382 del 28/12/2010;
- n. 1 posto di Operatore Professionale Servizi Amministrativi - Categoria B - Posizione Economica B3 - da assegnare all'Ufficio Attività Produttive e/o Sportello Unico Impresa ed Edilizia, procedura conclusasi con acquisizione degli atti e relativa graduatoria di cui alla determinazione dirigenziale n. 1383 del 28/12/2010;

Preso atto che in entrambe le procedure i bandi di concorso hanno previsto che le graduatorie potessero essere utilizzate anche per le assunzioni a tempo determinato;

Considerato che presso l'Unità Autonoma Ufficio Relazioni con il Pubblico - Servizi Demografici, come da relazione prot. n. 17223 del 27/06/2012 inviata dal responsabile Dott.ssa Anna Elisabetta Ferri, si ravvisa la necessità di assumere a tempo determinato una unità di personale in quanto: un addetto cesserà dal servizio per collocamento in quiescenza il 31/12/2012 ma già dai primi giorni di agosto sarà assente per congedo ordinario che deve ancora fruire; un altro addetto sarà assente dal servizio per tutto il mese di ottobre e di dicembre per fruire di un congedo straordinario per assistere alla madre in situazione di handicap grave di cui all'art. 3, comma 3, della Legge 104/92 ed inoltre, già da tempo una unità è assente per maternità e le relative attività lavorative sono svolte con non poche difficoltà dal personale in organico;

Ritenuto pertanto che per poter garantire in modo efficiente la continuità del servizio e che per quanto sopra descritto non è possibile far fronte con il normale organico, è indispensabile procedere all'assunzione di una unità di personale;

Che le suddette motivazioni si configurano con le caratteristiche della temporaneità e della eccezionalità come disposto dalla citata normativa vigente (D.Lgs. 368/2001, D.Lgs. 365/2001, D.L. 4/2006);



Ritenuto di provvedere all'assunzione dell'unità necessaria attingendo preferibilmente dalla graduatoria finale di merito del concorso pubblico indetto per "N. 1 posto di Operatore Professionale Servizi Amministrativi - Categoria B - Posizione Economica B3 - Ufficio Attività Produttive e/o Sportello Unico Impresa ed Edilizia (SUAP)", in considerazione anche del fatto che le prove e le materie d'esame sono attinenti alle attività da svolgere;

Che, qualora attingendo dalla suddetta graduatoria non ci fossero candidati disponibili all'assunzione di che trattasi, è autorizzata la procedura di scorrimento dell'altra graduatoria di merito anch'essa in corso di validità;

Dato atto, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, dei pareri, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., seguenti ed agli atti:

- parere favorevole del Dirigente del Settore dei Servizi alla persona ed amministrativi di staff, Dott. ssa Lorella Cella in ordine alla regolarità tecnica in data 25/07/2012;
- parere favorevole del Dirigente del Settore Servizi Finanziari di Staff e Tributi Dott. ssa Enrica Olivieri in ordine alla regolarità contabile in data 01/08/2012;

Considerato che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Responsabile del Procedimento Sig.ra Raso Claudia;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Per quanto specificato in premessa

Con voti favorevoli n° 5, (assenti gli Assessori Dasso, Imperato e Stefani), palesemente espressi

DELIBERA

- 1) di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, lo scorrimento della graduatoria di merito del concorso pubblico indetto per "N. 1 posto di Operatore Professionale Servizi Amministrativi - Categoria B - Posizione Economica B3 - Ufficio Attività Produttive e/o Sportello Unico Impresa ed Edilizia (SUAP)" per l'assunzione di una unità lavorativa a tempo determinato;

- 
- 2) di autorizzare, qualora non ci fossero candidati disponibili all'assunzione di che trattasi, lo scorrimento della graduatoria di merito del concorso pubblico indetto per "N. 1 posto di Operatore Professionale Servizi Amministrativi - Categoria B - Posizione Economica B3 - Biblioteca";
 - 3) di dare atto che la suddetta unità lavorativa sarà assegnata all'Unità Autonoma Ufficio Relazioni con il Pubblico - Servizi Demografici;
 - 4) di dare atto che l'Ufficio Risorse Umane comunicherà la presente deliberazione, preferibilmente con posta elettronica, alle Organizzazioni Sindacali Provinciali ed alla Rappresentanza Sindacale Unitaria;
 - 5) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Raso Claudia, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricato di ogni ulteriore atto in esecuzione alla presente deliberazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 07.08.1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di dare immediata esecuzione al provvedimento;

Con voti favorevoli n° 5, (assenti gli Assessori Dasso, Imperato e Stefani), palesemente espressi

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

RC/fs

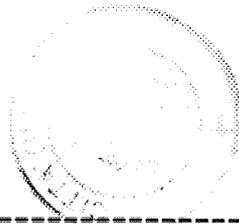
Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
(G. Vaccarezza)



Il Vice Segretario Generale
(L. Cella)

=====
Pubblicata in data 06 AGO. 2012 sul proprio sito informatico ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.



Il Messaggio Comunale

=====
La presente deliberazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune nei termini suindicati ed è divenuta esecutiva il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000, n. 267.

Lavagna, _____

Il Vice Segretario Generale
(L. Cella)