Al Comune di LAVAGNA

Ufficio Risorse Umane

P.zza della Libertà 47

16033 Lavagna

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA’ ESTERNA PER L’ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE (ex ISTRUTTORE DIRRETTIVO CATEGORIA D) AREA DEI FUNZIOANRI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL 2019-2021 – UFFICIO RISORSE UMANE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di mobilità esterna ai sensi dell’art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., finalizzata all’assunzione di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, Funzionario Amministrativo Contabile (ex Istruttore Direttivo categoria D) Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione CCNL 2019-2021, da assegnare all’Ufficio Risorse Umane.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

1. di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato della seguente Amministrazione Pubblica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. di essere inquadrato/a nell’ Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, profilo professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CCNL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ addetto/a all’Ufficio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. di avere superato il periodo di prova nell’Ente di appartenenza;
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe di laurea (in caso di laurea specialistica e magistrale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_conseguito presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. di essere in possesso dell’idoneità fisica a svolgere la mansioni proprie del posto da ricoprire;
6. (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 01/01/1986) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
7. di:

* non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato
* aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato;

1. di:

* non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso (anche iscrizioni nel registro di cui all’art. 335 c.p.p.)
* essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali in corso (anche iscrizioni nel registro di cui all’art. 335 c.p.p.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. di:

* essere in possesso del nullaosta rilasciato dall’ Amministrazione di appartenenza
* di impegnarsi a far pervenire all’Ufficio Risorse Umane il nullaosta rilasciato dall’ Amministrazione di appartenenza entro il termine di 15 giorni;

1. di conoscere e saper utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, internet, posta elettronica, ecc.);
2. di aver prestato i seguenti ulteriori servizi presso le seguenti Amministrazioni Pubbliche \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Lavagna – Ufficio Risorse Umane, con le medesime modalità previste per l’invio della manifestazione d’interesse, le eventuali variazioni del recapito mail o PEC indicato nella domanda;
4. di accettare tutte le condizioni previste dal presente avviso e aderire all’inquadramento contrattuale con applicazione del CCNL vigente.

Segnala le seguenti motivazioni a base della presente richiesta di mobilità: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATI ALLA PRESENTE DOMANDA**

* Copia fotostatica di **documento di identità** in corso di validità
* **Curriculum** vitae datato e sottoscritto
* Copia del provvedimento di nullaosta rilasciato dall’ Ente di appartenenza (se in possesso)

luogo e data

firma